



**DISPOZIȚIE nr.28 - C**

din 03.07.2023

s. Bălănești

***Cu privire la acordarea concediului de odihnă anual plătit.***

Examinînd cererea d-nei XXX XXX din XXX XXX privind acordarea concediului anual;

În conformitate cu prevederile art. 122 alin. 4, art. 299 alin 1(b) din Codului Muncii Republicii Moldova nr. 154/2003; art. 142 din Codul Educației nr.152/2014; art.32 alin (1) din Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legea 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărîrea Guvernului nr.1231/2018 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.270/2018; Graficul concediilor de odihna pentru anul 2023 aprobat prin Dispoziția nr. 01-C din 06.01.2023;

**DISPUN:**

1. Se acordă XX calendaristice, cu excepția zilelor de sărbătoare, de concediu de odihnă anual plătit d-nei XXX XXX, director interimar la Grădinița de copii Bălănești, pentru perioada de activitate XXX XXX începînd cu data de XXX XXX pînă la data de XXX XXX, inclusiv.
2. Contabilitatea va efectua calculul concediului, pentru XXX calendaristice, conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.
4. Responsabilitatea îndeplinirii prezentei dispoziții i se atribuie primarului Pîrțac Grigore și contabilului-șef Stamatî Elena.
5. Controlul executării prezentei dispoziții mi-l asum.

Temei: Cererea personală

Am luat cunoștință \_\_\_\_\_

XXX XXX

**Primarul comunei Bălănești**



**Pîrțac Grigore**